

Staszów, 13.10.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 16/DST/1.4IIE

dotyczące dostawy środka trwałego tj. plotera UV wraz z oprogramowaniem

ZAMAWIAJĄCY:

"GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów

NIP: 8661002690, REGON: 830225216

www.gmc.com.pl

"GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów zaprasza do złożenia oferty na dostawę środka trwałego tj. **plotera UV wraz z oprogramowaniem** w ramach projektu pn. „ROZWÓJ SPÓŁKI GMC W WYNIKU WDROŻENIA STRATEGII WZORNICZEJ” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję II Etap, Wniosek o dofinansowanie projektu nr: POPW.01.04.00-26-0026/19.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie przedsiębiorstwa "GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ pod adresem <http://www.gmc.com.pl/> oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dostawa : Ploter UV wraz z oprogramowaniem

Ploter będzie musiał służyć do druku na przedmiotach szklanych – bombkach świątecznych. Wykorzystywany będzie do:

- A. Bombek premium.
- B. Bombek minimalistycznych.
- C. Personalizowanych produktów całorocznych.
- D. Personalizowanych bombek reklamowych.

Wymagane minimalne parametry i funkcje :

a) Ploter:

- możliwość druku na przedmiotach 3D,
- druk w rozdzielczości 1440 x 1440 dpi,



- obsługiwane formaty: od A7 do A2+,
- zintegrowany stół z podsistemem,
- moduł obrotowy do zadruku obiektów walcowatych,
- adaptery do atramentów,
- możliwość druku na trójwymiarowych obiektach o głębokości 1500 mm,
- stół roboczy min. 480mm x 590mm,
- poziom hałasu w czasie pracy max. 75dB,
- druk w technologii LED-UV,
- wymagana oryginalna podstawa dla oferowanego plotera.

WARUNKIEM ODBIORU DOSTARCZONEGO PLOTERA BĘDZIE PRZETESTOWANIE PARAMETRÓW JEGO PRACY NA BOMBKACH CHOINKOWYCH WYTWARZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

b) Oprogramowanie dedykowane do plotera:

- obsługa do 8 kanałów kolorystycznych,
- możliwość drukowania, w tym grafik wielowarstwowych, wymagających np. białego atramentu lub lakierowania,
- zarządzanie kolorami,
- generowanie własnych profili dla określonych podłoży,
- zintegrowany serwer druku,
- funkcja automatycznego generowania bieli i lakieru,
- automatyczne pozycjonowanie pracy szablonu.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/ych ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

30232140-7 Plotery

30232100-5 Drukarki i plotery

II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawa zamówienia musi być wykonana maksymalnie w terminie do : 23.12.2022 r.
2. Miejsce dostawy: Przedsiębiorstwo „GMC” Sp. z o.o. ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

1. Udzielają co najmniej 12 – miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3. Oferują zamówienie o parametrach będących na poziomie co najmniej wskazanym w zapytaniu ofertowym.
- 4. Zamawiający wymaga, by cały asortyment: był fabrycznie nowy, bez wad; zaoferowany produkt spełniać powinien minimalne wymagania określone przez Zamawiającego lub posiadać lepsze parametry.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej opisanych warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do formularza ofertowego i oświadczeń. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty, z wyjątkiem oferty Wykonawcy powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, który zostanie wykluczony z niniejszego postępowania ofertowego.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostały określone w punkcie VI. *Wymagane dokumenty*.

IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Lp.	KRYTERIA OCENY OFERT	WAGA	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW
A	Cena netto w PLN lub EUR ¹	80%	80
B	Gwarancja	20%	20

V. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Ocena = A + B gdzie:

Ad A. Kryterium **Cena netto w PLN lub EUR** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

(najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia/cena badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) x 80 punktów.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 80 punktów.

Ad B. Kryterium **Gwarancja** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- a) udzielenie co najmniej 36 miesięcznej gwarancji – 20 punktów,
- b) udzielenie co najmniej 30 miesięcznej gwarancji – 15 punktów.
- c) udzielenie co najmniej 24 miesięcznej gwarancji – 10 punktów.
- d) udzielenie co najmniej 18 miesięcznej gwarancji – 5 punktów.

¹ W przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert



e) udzielenie mniej niż 12 miesięcznej gwarancji – 0 punktów

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 20 punktów.

Łączna ocena ofert:

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium A. Cena netto w PLN lub EUR, Kryterium B. Gwarancja, zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A,B). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

W razie opóźnienia dostawy, niepełną/niekompletną dostawę lub dostawę sprzętu niespełniającego założeń zapytania dostawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,01% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację przedmiotu zamówienia musi złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczący o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące – jeśli dotyczy.
4. Specyfikacje potwierdzające posiadanie minimalnych parametrów proponowanego środka trwałego wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczać za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.

W przypadku złożonych oświadczeń na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu.
2. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. VI niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny.



4. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w języku innym, niż polski, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte.
6. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania ofertowego oraz do zakończenia postępowania ofertowego bez wyboru wykonawcy, bez podania przyczyn.
12. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego (podanym poniżej) oraz zapisem: „OFERTA NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH ZGODNIE Z ZAPYTANIEM OFERTOWYM NR 16/DST/1.4IIE”
 - a) osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa Firma "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów,
 - b) pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy: Przedsiębiorstwo "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów,
2. Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 21.10.2022 r., do godz. 15:00 w siedzibie Przedsiębiorstwa "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty.

1. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
2. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zmiany albo wycofanie oferty przez oferenta przed upływem terminu składania ofert jest dopuszczalne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, w przypadku nieodpowiedniego oznakowania koperty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ilość złożonych ofert. Natomiast po otwarciu ofert Zamawiający poda wartości wszystkich kryteriów branych pod uwagę przy ocenie ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego po terminie składania ofert. Termin otwarcia ofert: 21.10.2022 r. o godzinie 15:30.
6. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona ich oceny. W trakcie oceny ofert Zamawiający może wzywać oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.
7. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert.
8. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. W każdym czasie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia z tego tytułu.
10. Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów oraz ogłosi wyniki na stronach internetowych tj. www.gmc.com.pl oraz pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

X. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Przedsiębiorstwem GMC" Sp. z o.o. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Przedsiębiorstwem GMC" Sp. z o.o. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Przedsiębiorstwa GMC" Sp. z o.o. lub osobami wykonującymi w imieniu Przedsiębiorstwa GMC" Sp. z o.o. czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego tylko w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie do niego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszelkich informacji dotyczących procedury przeprowadzenia zamówienia, w tym technicznych aspektów przedmiotu zamówienia udziela **Pani Agnieszka Rasała**, e-mail: arasala@gmc.com.pl
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej

stronie internetowej i www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.

5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, przypadków siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe). Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Z poważaniem
Dariusz Gozdek
Prezes Zarządu GMC Sp. z o.o.